

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №14
Невского района Санкт-Петербурга

Принято
Решением Совета
ГБОУ Школы №14
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 18.08.2020 №5

Учено мнение Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся ГБОУ
Школы №14 Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 17.08.2020 №7

Утверждено
Приказом № 14-О от 21.08.2020 г.
Директор ГБОУ Школы №14
Невского района Санкт-Петербурга
В. Широкова



Положение
о структурном подразделении «Логопедический пункт»
в государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной школе № 14
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2020

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения «Логопедический пункт» (далее по тексту Логопедический пункт) Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 14 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Образовательное учреждение) и разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации. № 124-ФЗ» от 24.07.98 (с изменениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее ФГОС НОО) от 06 октября 2009 года № 373;
- Приказа Министерства образования РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (ФГОС НОО ОВЗ) № 1598 от 19.12.14;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Типового положения Постановления Правительства РФ «Об общеобразовательном учреждении» № 196 от 19.03.01;
- СанПиН 2.4.2.3286-15 («Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»);
- Инструктивного письма Министерства общего и профессионального образования РФ «Об учителях - логопедах и педагогах - психологах учреждений образования» № 20-58-07 ин.20-4 от 22.01.98;
- Инструктивного письма Министерства образования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» №2 от 14.14.00;
- Письма Министерства образования РФ «О порядке исчисления заработной платы работникам образовательных учреждений» № 20-58-196/20-5, п. 1.6. от 16.01.01;
- Постановления Правительства РФ «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» № 191 от 03.04.03;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга «О Методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга» № 255 от 13.03.07г.
- Устава ГБОУ Школы №14 Невского района Санкт-Петербурга.

- 1.2. Место нахождения Логопедического пункта 193232, г. Санкт-Петербург, ул. Крыленко, д. 25, к. 5, лит. В.
- 1.3. Логопедический пункт Образовательного учреждения создан по согласованию с Администрацией Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Администрация района), в соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 31.08.2007. №1230-р «О внесении изменений в сеть государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга».
- 1.4. Логопедический пункт Образовательного учреждения не является юридическим лицом и действует на основании Положения.
- 1.5. Основная цель деятельности Логопедического пункта Образовательного учреждения - организация логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи первичного характера.
- 1.6. Деятельность Логопедического пункта Образовательного учреждения направлена на социальную адаптацию и интеграцию обучающихся с речевой патологией коррекционно-образовательными средствами.
- 1.7. Основными задачами Логопедического пункта Образовательного учреждения являются:
 - своевременное выявление, диагностика и профилактика нарушений устной и письменной речи обучающихся с целью предупреждения трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ;
 - коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;
 - разъяснение специальных знаний среди педагогических работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.8. Отношения между Логопедическим пунктом и обучающимися, их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с Уставом Образовательного учреждения, действующим законодательством.
 - Логопедический пункт Образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами; указами Президента Российской Федерации; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; иными федеральными нормативными актами; законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней; а также Уставом Образовательного учреждения, локальными актами Образовательного учреждения, настоящим Положением.

II. Организация деятельности Логопедического пункта

- 2.1. При оказании логопедической помощи Образовательным учреждением ведется документация согласно *Приложения 1*. Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом школы.
- 2.2. Коррекционно-образовательная деятельность в Логопедическом пункте Образовательного учреждения осуществляется с учетом - возраста и психофизиологических особенностей обучающихся; - вида речевого нарушения, степени его выраженности;
- 2.3. Наполняемость логопедического пункта составляет 50 человек.
- 2.4. Обучение в Логопедическом пункте Образовательного учреждения осуществляется на русском языке.
- 2.5. В Логопедический пункт Образовательного учреждения зачисляются обучающиеся начальных классов, имеющие различные нарушения в развитии устной и письменной речи

первичного характера, препятствующие успешному усвоению программного материала: нарушения звукопроизношения (дислалия, дизартрия), нарушения письменной речи (дисграфия, дислексия, дизорфография), общее недоразвитие речи (далее по тексту - ОНР) (III, IV уровня).

2.6. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (*Приложение 2 и Приложение 3*).

2.7. Выявление обучающихся для набора на занятия Логопедического пункта Образовательного учреждения проводится учителем-логопедом, как правило, с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая.

2.8. Набор детей в Логопедический пункт Образовательного учреждения осуществляется по приказу директора Образовательного учреждения на основании обследования устной и письменной речи обучающихся, решения районной ТППК (территориальной психолого-медико-педагогической комиссии) с письменного согласия родителей (законных представителей).

2.9. Дисциплина в Логопедическом пункте Образовательного учреждения поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.10. Прием обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение учебного года по мере освобождения мест. Выпуск обучающихся также может производиться в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Сроки коррекционного обучения определяются учителем-логопедом и зависят от сложности речевого нарушения в соответствии с классификацией речевых нарушений кафедры логопедии РГПУ им. А.И. Герцена.

2.11. Расписание работы Логопедического пункта Образовательного учреждения составляется учителем-логопедом, исходя из режима Образовательного учреждения и индивидуальных возможностей обучающихся и утверждается директором Образовательного учреждения.

2.12. Основными формами организации учебно-коррекционной работы являются индивидуальные, подгрупповые и групповые фронтальные занятия. Продолжительность занятий варьируется от 20 до 40 минут в зависимости от индивидуальных особенностей и степени выраженности речевого дефекта. Между занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут.

2.13. Для логопедических занятий комплектуются следующие группы обучающихся:

- с общим недоразвитием речи;
- с фонетико-фонематическими нарушениями речи (далее по тексту - ФФНР);
- с фонетическими нарушениями речи (далее по тексту - ФНР);
- с нарушением письма и чтения.

Наполняемость коррекционных групп при проведении подгрупповых занятий - 2 человека, групповых занятий - 3-6 человек, в зависимости от характера речевых нарушений обучающихся.

2.14. В группы подбираются обучающиеся с однородными нарушениями речи. Допускается комплектование групп, обучающихся из разных классов.

2.15. Логопедические занятия проводятся 2-3 раза в неделю. Их периодичность определяется тяжестью речевого нарушения, индивидуальными возможностями обучающихся.

- 2.16. Основные направления коррекционно-образовательной деятельности Логопедического пункта определяются учителем-логопедом, на основании диагностики речевых нарушений обучающихся:
- работа по воспитанию речевого дыхания и развития просодических компонентов речи;
 - работа над развитием общей и мелкой моторики;
 - развитие и совершенствование психических функций;
 - развитие и коррекция артикуляторной моторики;
 - коррекция звукопроизношения;
 - работа над развитием лексико-грамматического строя речи;
 - работа над развитием самостоятельной речи обучающихся;
 - формирование и развитие навыков языкового анализа и синтеза;
 - формирование и развитие навыков морфемного анализа и синтеза;
 - формирование и развитие навыков дифференциации букв, соответствующих акустически близким звукам;
 - формирование и развитие навыков дифференциации оптически/кинестетически сходных букв.
- 2.17. Документами Логопедического пункта являются:
- журнал Логопедического пункта;
 - журнал обследования;
 - речевые карты;
 - годовой план работы (*Приложение № 6*);
 - рабочие программы коррекции нарушений устной и письменной речи;
 - годовой отчёт о работе Логопедического пункта.
- 2.17.1. В журнале Логопедического пункта ведётся учёт посещаемости занятий. На каждую группу, подгруппу обучающихся и индивидуальную работу отводят страницы для текущего учёта посещаемости занятий. Часы многоразовых консультаций так же фиксируются в классном журнале на отдельных страницах с указанием даты и содержания выполненной работы. Логопедическая работа - это учебно-коррекционная работа, поэтому знания обучающихся не оцениваются. На левой стороне развёрнутой страницы журнала отмечается посещаемость занятий, а на правой стороне записывается тема занятия.
- 2.17.2. В период обследования учитель-логопед ведёт журнал обследования, где фиксирует данные о выявленных обучающихся с нарушениями устной и письменной речи.
- 2.17.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обучающиеся, учителя имеют право проконсультироваться у учителя-логопеда Логопедического пункта по любому волнующему их вопросу. Каждая консультация фиксируется в произвольной форме.
- 2.17.4. При приёме в Логопедический пункт на каждого обучающегося заполняется речевая карта, которая является итогом индивидуального обследования. (*Приложение 4 и Приложение 5*).
- 2.17.5. Рабочие программы составляются на учебный год после комплектования каждой группы обучающихся. Если в Логопедическом пункте занимаются одновременно несколько групп с одинаковыми речевыми нарушениями, допускается составление для них одной рабочей программы.
- 2.17.6. Годовой отчёт о результативности работы за учебный год основывается на записях в классном журнале и речевых картах, сдаётся директору Образовательного учреждения.

III. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники (учителя-логопеды).

3.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- 2) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- 1) посещение занятий в Логопедическом пункте Образовательного учреждения;
- 2) уважение чести и достоинства педагогических работников Логопедического пункта Образовательного учреждения и других обучающихся;
- 3) бережное отношение к имуществу Логопедического пункта Образовательного учреждения.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- 1) знакомиться с содержанием коррекционного процесса в Логопедическом пункте образовательного учреждения, используемыми методами обучения, образовательными технологиями;
- 2) защищать права и законные интересы обучающихся;
- 3) получать консультативную помощь.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) соблюдать правила внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- 2) уважать честь и достоинство педагогических работников Логопедического пункта Образовательного учреждения и других обучающихся;
- 3) нести ответственность за обучение и воспитание обучающихся.

3.6. Педагогические работники Логопедического пункта образовательного учреждения пользуются следующим и академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения;
- 4) право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения;
- 5) другие права, предусмотренные законодательством об образовании.

3.7. Педагогические работники Логопедического пункта образовательного учреждения имеют трудовые права и социальные гарантии, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

3.8. Педагогические работники Логопедического пункта Образовательного учреждения обязаны:

- 1) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- 2) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 3) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;
- 4) соблюдать Устав Образовательного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка. Положение о структурном подразделении «Логопедический пункт» Образовательного учреждения.

IV. Финансирование и имущество логопедического пункта

- 4.1. Финансирование Логопедического пункта осуществляется на основе нормативов субъекта Российской Федерации города федерального значения Санкт-Петербурга, определяемыми по каждому типу, виду и категории общеобразовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. Должность учителя-логопеда Логопедического пункта вводится в штатное расписание общеобразовательного учреждения из расчета 1 единица при наличии 25 обучающихся имеющих нарушения устной и письменной речи. Возможно прикрепление к одному логопедическому пункту обучающихся нескольких школ с учетом безопасности передвижения детей.
- 4.3. Для обеспечения коррекционно-образовательного процесса Логопедический пункт Образовательного учреждения обеспечивается необходимым помещением, соответствующим СанПин, и оснащается необходимым оборудованием.
- 4.4. Ответственность за оснащение, санитарное состояние и ремонт Логопедического пункта возлагается на администрацию образовательного учреждения.

V. Управление Логопедическим пунктом

- 5.1. Общее управление и контроль над деятельностью Логопедического пункта Образовательного учреждения осуществляется директором Образовательного учреждения.
- 5.2. Непосредственное руководство деятельностью Логопедического пункта осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы Логопедического пункта.
- 5.3. Прекращение деятельности Логопедического пункта производится на основании приказа директора Образовательного учреждения по письменному согласованию с Комитетом по образованию или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

VI. Реорганизация и ликвидация Логопедического пункта

- 6.1. Логопедический пункт может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Изменения и дополнения в Положение, а также новая редакция Положения принимаются органом самоуправления Образовательного учреждения, наделенным соответствующими полномочиями на основании действующего Устава Образовательного учреждения, и утверждаются директором Образовательного учреждения.
- 6.3. Новая редакция Положения вступает в силу с момента утверждения директором Образовательного учреждения.

Документация ГБОУ Школы №14 Невского района Санкт-Петербурга
при оказании логопедической помощи

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение 2

Директору ГБОУ Школы № 14
Невского района Санкт-Петербурга
Широковой С.В.

Родителя _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес)

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя
(номер, серия, дата выдачи, кем выдан):

Телефон: _____

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

_____ являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся,
дата (дд.мм.гг.) рождения)
прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии
с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/
психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ -года

Директору ГБОУ Школы № 14 Невского
района Санкт-Петербурга
Широковой С.В.

Родителя _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес)

Сведения о документе, подтверждающем
статус законного представителя (номер,
серия, дата выдачи, кем выдан):

Телефон: _____

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося
на проведение логопедической диагностики обучающегося**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

являюсь родителем (законным представителем) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

(дата рождения, адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

(подпись)

« _____ » _____ 20__-года

Речевая карта (нарушения устной речи)

Дата зачисления в логопункт _____

1. Анкетные данные:

Фамилия _____ Имя _____

Дата рождения _____ класс _____

2. Жалобы учителей и родителей: *неправильное, нечеткое произношение, невнятная дикция: невнимательность, плохая память* _____**3. Состояние зрительного восприятия:****а) предметный гнозис:**

- не затрудняется / затрудняется в назывании чётких изображений предметов;
- не затрудняется / затрудняется в назывании контурных изображений предметов;
- не затрудняется / затрудняется в назывании перечёркнутых изображений;
- не затрудняется / затрудняется в назывании изображений, наложенных друг на друга.

б) дорисовывание изображений:

- дорисовывает верно/затрудняется в передаче правильных очертаний рисунка/не может выполнить.

Примечание: _____**4. Состояние общей и мелкой моторики:**

- сформирована статическая и динамическая координация движений,
- сформированы мелкие движения кисти и пальцев рук, повышенная двигательная активность, расторможенность, заторможенность, моторная напряженность, скованность движений, неловкость, неполный объём движений, некоординированность, синкинезии.

Примечание: _____**5. Строение артикуляторного аппарата:**

- **губы:** нормальные / толстые/ тонкие;
- **зубы:** без патологии / редкие, мелкие, крупные, меняющиеся;
- **прикус:** без патологии/ глубокий (верхние резцы перекрывают фронтальную поверхность нижних резцов более чем на 50%), открытый (не смыкается большинство зубов обеих челюстей), дистальный (слишком развита верхняя или недоразвита нижняя челюсть), мезиальный (нижняя челюсть заметно выдвинута вперед по отношению к верхней), перекрёстный прикус (недоразвитость одной стороны какой-либо из челюстей), дистопия (часть зубов расположена неправильно, не на своем месте);
- **язык:** нормальный /большой, мясистый, длинный, узкий, маленький;
- **уздечка:** без патологии /укороченная, натянутая;
- **небо:** без патологии /высокое, узкое, низкое, укороченное.

Примечание: _____**6. Состояние артикуляторной моторики:**

- движения точные /неточные,
- выполняются /не выполняются в достаточном объёме,
- способность /не способность удержания позы,
- отсутствие /наличие тремора,
- отсутствие /наличие синкинезий,
- губы и язык подвижны/ малоподвижны.
- язык не склонен /склонен к сужению,
- язык не крится /крится влево (вправо).

7. Общая характеристика речи:

- речь чёткая/ нечёткая, внятная /невнятная, звукослововая структура слов не искажается/ искажается, фразы построены верно/аграмматично, высказывания логичны и последовательны /алогичны, речь выразительная / невыразительная, монотонная, интонирована/ малоинтонирована.

а) звукопроизношение : _____

Р+Л: в норме, параротацизм, параламбдацизм _____ ротацизм, _____ ламбдацизм

Свистящие: в норме, парасигматизм свистящих _____ сигматизм свистящих

Шипящие: в норме, парасигматизм шипящих _____ сигматизм шипящих

Прочие: в норме _____

б) дифференциация звуков на слух : в норме, единичные/ множеств-е ошибки воспроизведения серий слогов с акустически близкими звуками _____**в) темп и внятность речи:** в норме, замедленный, очень быстрый и, как следствие этого, невнятная речь:**г) голос и речевое дыхание:** в норме, голос слишком громкий, очень тихий, затухающий; высокий, низкий: речь на вдохе/на выдохе, речевой выдох продолжительный /недостаточно продолжительный; отсутствие /наличие носового опенка.**8. Состояние функций****а) простого фонематического анализа:** в пределах возрастной нормы/не соответствует возрастной норме (единичные/множественные ошибки);**б) сложного фонематического анализа:** в пределах возрастной нормы/не соответствует возрастной норме (единичные/множественные ошибки);

в) фонематического синтеза: в пределах возрастной нормы/не соответствует возрастной норме (единичные/множественные ошибки.);

г) представлений, восприятия: не затрудняется /затрудняется в подборе слов на заданный звук; в отборе картинок на заданный звук

Примечание: _____

9. Пространственно-временные навыки: отсутствие /наличие ошибок в пространственной координации, незнание схемы тела, ведущей руки, правильность /неправильность выполнения предложенных проб.

10. Состояние лексико-грамматического строя речи

а) словарный запас:

- предметный словарь соответствует /не соответствует возрасту;
- словарь прилагательных соответствует /не соответствует возрасту;
- глагольный словарь соответствует /не соответствует возрасту.

б) словообразование:

- без ошибок, единичные / множественные ошибки в образовании сущ. с умен.-ласкательным значением;
- единичные / множественные ошибки в образовании названий детёнышей животных;
- единичные / множественные ошибки в образовании приставочных глаголов;
- единичные / множественные ошибки в образовании относительных, качественных и притяжательных прил.

в) словоизменение:

- без ошибок, единичные / множественные ошибки в образовании сущ. мн. числа в Им. и Род пад.

г) согласование слов:

- без ошибок, единичные / множественные ошибки в согласовании суш. с прил. в роде и числе;
- единичные / множественные ошибки в согласовании существительных с числительными «2» и «5».

д) предложно-падежные конструкции:

- без ошибок/ единичные / множественные ошибки в употреблении и понимании ППК.

Примечание: _____

11. Состояние связной речи:

- высказывания развёрнуты / односложны.
- оформлены грамматически, верно, / с аграмматизмами,
- построены с использованием разнообразных грамматических конструкций/ построены однообразно.
- логичны и последовательны / алогичны и непоследовательны,
- адекватное использование вербальных средств / выраженная бедность словаря.

12. Логопедическое заключение

13. Динамика нарушений устной речи: устойчивая, положительная динамика/слабая динамика

14. Результаты устранения нарушений звукопроизношения:

	[P]	[P']	[Л]	[С]	[С']	[З]	[З']	[Ц]	[Ж]	[Ш]	[Ч]	[Щ]	Др. звуки
<i>изолированно</i>													
<i>в словах</i>													
<i>в слогах</i>													
<i>в словосочетаниях</i>													
<i>в предложениях</i>													
<i>в связной речи</i>													

Дата выпуска _____

Учитель-логопед _____

Речевая карта (нарушения письменной речи)

Дата зачисления в логопункт _____

1. Анкетные данные:

Фамилия _____ Имя _____

Дата рождения _____ класс _____

2. Жалобы учителей и родителей: *неправильное, нечеткое произношение, невнятная дикция: невнимательность, плохая память, неуспеваемость по русскому языку, чтению; большое количество неорфографических ошибок на письме и при чтении, низкая скорость чтения.*

3. Успеваемость по русскому языку математике _____ чтению _____

4. Состояние зрительного восприятия: _____

а) предметный прогноз:

- не затрудняется / затрудняется в назывании чётких изображений предметов;
- не затрудняется / затрудняется в назывании контурных изображений предметов;
- не затрудняется / затрудняется в назывании перечёркнутых изображений;
- не затрудняется / затрудняется в назывании изображений, наложенных друг на друга.

б) буквенный прогноз:

- не затрудняется / затрудняется в назывании букв печатных и рукописных;
- не затрудняется / затрудняется в назывании букв в усложнённых условиях;
- не затрудняется / затрудняется в узнавании правильно и неправильно написанных букв;
- не затрудняется / затрудняется в назывании букв, наложенных друг на друга;
- не затрудняется / затрудняется в назывании сходных по начертанию букв;
- не затрудняется / затрудняется в назывании стилизованных букв.

в) дорисовывание изображений:

дорисовывает верно/затрудняется в передаче правильных очертаний рисунка/не может выполнить.

Примечание: _____

5. Состояние общей и мелкой моторики:

- сформирована статическая и динамическая координация движений;
- сформированы мелкие движения кисти и пальцев рук, повышенная двигательная активность, расторможенность;
- заторможенность, моторная напряженность, скованность движений, неловкость, неполный объём движений, нескоординированность, синкинезии.

Примечание: _____

6. Строение артикуляторного аппарата:

губы: нормальные / толстые/ тонкие;

зубы: без патологии / редкие, мелкие, крупные;

прикус: без патологии/ глубокий (верхние резцы перекрывают фронтальную поверхность нижних резцов более чем на 50%). открытый (не смыкается большинство зубов обеих челюстей), дистальный (слишком развита верхняя или недоразвита нижняя челюсть), мезиальный (нижняя челюсть заметно выдвинута вперед по отношению к верхней), перекрёстный прикус (недоразвитость одной стороны какой-либо из челюстей), дистопия (часть зубов расположена неправильно, не на своем месте);

язык: нормальный /большой, мясистый, длинный, узкий, маленький;

уздечка: без патологии /укороченная, натянутая;

небо: без патологии / высокое, узкое, низкое, укороченное.

Примечание: _____

7. Состояние артикуляторной моторики:

- движения точные / неточные;
- выполняются / не выполняются в достаточном объёме;
- способность / неспособность удержания позы;
- отсутствие / наличие тремора;
- отсутствие / наличие синкинезий;
- губы и язык подвижны/ малоподвижны;
- язык не склонен / склонен к сужению;
- язык не кривится / кривится влево (вправо).

8. Общая характеристика речи:

речь чёткая/ нечёткая, внятная /невнятная, звукословесная структура слов не искажается/ искажается, фразы построены верно/agramматично, высказывания логичны и последовательны / алогичны, речь выразительная / невыразительная, монотонная, интонирована /малоинтонирована;

а) звукопроизношение: _____

R+Л: в норме, параротацизм, параламбдацизм, _____ ротацизм, _____ ламбдацизм.

Свистящие: в норме, парасигматизм свистящих _____ сигматизм свистящих

Шипящие: в норме. парасигматизм шипящих _____ сигматизм шипящих

Прочие: в норме _____

б) дифференциация звуков на слух:

в норме, единичные/ множеств-е ошибки воспроизведения серий слогов с акустически близкими звуками _____;

в) темп и внятность речи:

в норме, замедленный, очень быстрый и. как следствие этого, невнятная речь;

г) голос и речевое дыхание:

в норме, голос слишком громкий, очень тихий, затухающий: высокий, низкий: речь на вдохе/на выдохе, речевой выдох продолжительный/недостаточно продолжительный; отсутствие /наличие носового оттенка.

9. Состояние функций

а) простого фонематического анализа: *в пределах возрастной нормы/не соответствует возрастной норме (единичные/множественные ошибки);*

б) сложного фонематического анализа: *в пределах возрастной нормы/не соответствует возрастной норме (единичные/множественные ошибки);*

в) фонематического синтеза: *в пределах возрастной нормы/не соответствует возрастной норме (единичные/множественные ошибки.);*

г) представлений, восприятия: *не затрудняется /затрудняется в подборе слов на заданный звук: в отборе картинок на заданный звук*

Примечание: _____

10. Пространственно-временные навыки: *отсутствие /наличие ошибок в пространственной координации, незнание схемы тела, ведущей руки, правильность /неправильность выполнения предложенных проб.*

11. Состояние лексико-грамматического строя речи

а) словарный запас:

- предметный словарь соответствует /не соответствует возрасту;
- словарь прилагательных соответствует/не соответствует возрасту;
- глагольный словарь соответствует /не соответствует возрасту;

б) словообразование:

- без ошибок, единичные / множественные ошибки в образовании сущ. с умен.-ласкательным знач;
- единичные / множественные ошибки в образовании названий детёнышей животных;
- единичные / множественные ошибки в образовании приставочных глаголов;
- единичные / множественные ошибки в образовании относит-ых, качеств-ых и притяж-ых прил:

в) словозменение:

без ошибок, единичные / множ-ые ошибки в образовании сущ. мн. числа в Им. и Род над .

г) согласование слов:

без ошибок, единичные множественные ошибки в согласовании сущ. с прил. в роле и числе, единичные/множественные ошибки в согласовании существительных с числительными «2» и «5»:

д) предложно-падежные конструкции:

без ошибок/ единичные / множественные ошибки в употреблении и понимании ПИК

Примечание: _____

12. Состояние связной речи:

- высказывания развёрнуты / односложны,
- оформлены грамматически верно / с аграмматизмами,
- построены с использованием разнообразных грамматических конструкций/построены однообразно,
- логичны и последовательны / алогичны и непоследовательны.
- адекватное использование вербальных средств / выраженная бедность словаря.

13. Чтение:

способ: *побуквенное, послоговое, целыми словами, словесно-фразовое:*

скорость: *высокая, средняя, низкая, очень низкая;*

правильность: *отсутствие/ наличие единичных/ множественных ошибок дислексического характера (пропуски букв/слов/слов, замены букв оптически сходных /букв соответствующих акустически сходным звукам, вставки букв/слов/слов, перестановки букв/слов, персеверации, антиципации, аграмматизмы;*

понимание прочитанного: *полное понимание, небольшое изменение смысла ситуации, грубое искажение смысла.*

14. Письмо:

отсутствие/наличие единичных/множественных ошибок дисграфического характера (вставки, замены по акустическому, оптическому сходству, пропуски гласных, согласных, персеверации, антиципации, не дотисывание слов, слитное написание слов, аграмматизмы. нарушение границ предложения), отсутствие/наличие единичных, множественных орфографических ошибок.

Примечание _____

15. Логопедическое заключение

16. Динамика нарушений письменной речи: устойчивая, положительная динамика/слабая динамика

2 класс	
3 класс	
4 класс	

17. Результаты устранения нарушений устной и письменной речи:

- 1) состояние зрительного восприятия: без динамики/слабая динамика/значительное улучшение/в пределах возрастной нормы;
- 2) состояние общей и мелкой моторики: без динамики/слабая динамика/значительное улучшение/в пределах возрастной нормы;
- 3) состояние артикул, моторики: без динамики/слабая динамика/значительное улучшение/в пределах возрастной нормы;
- 4) состояние звукопроизношения: без динамики/слабая динамика/значительное улучшение/в пределах возрастной нормы;
- 5) состояние функции фонематического анализа, синтеза, представлений: без динамики/слабая динамика/значительное улучшение/в пределах возрастной нормы;
- 6) состояние функции зрительно-пространственной координации: без динамики/слабая динамика/значительное улучшение/в пределах возрастной нормы;
- 7) состояние лексико-грамматического строя речи: без динамики/слабая динамика/значительное улучшение/в пределах возрастной нормы;
- 8) состояние связной речи: без динамики/слабая динамика/значительное улучшение/в пределах возрастной нормы;
- 9) чтение: без динамики/слабая динамика/значительное улучшение/в пределах возрастной нормы;
- 10) письмо: без динамики/слабая динамика/значительное улучшение/в пределах возрастной нормы.

Дата выпуска _____

Учитель-логопед _____

**План работы учителя-логопеда
на _____ - _____ учебный год**

Основными задачами деятельности учителя-логопеда логопедического пункта являются:

1. Раннее выявление детей с дефектами устной и письменной речи.
2. Повышение эффективности логопедического обслуживания.
3. Обеспечение чёткой преемственности между коррекционными и общеобразовательными программами.
4. Пропаганда логопедических знаний среди учителей и родителей.
5. Оснащение логопедического пункта в рамках выделенных средств.
6. Повышение собственной квалификации. Для реализации поставленных задач планируется:

Разделы работы	Сроки исполнения
1. Обследование обучающихся начальных классов по школам: а) первичное обследование б) текущее обследование в) итоговое обследование	С 02.09 по 15.09. с 15.05. по окончание учебного года. В течение учебного года. 15.05. -25.05.
2. Комплектование групп.	С 01.09 по 15.09
3. Составление расписания фронтальных, индивидуальных занятий, многообразных консультаций.	С 12.09 по 16.09
4. Проведение фронтальных, индивидуальных занятий.	По расписанию
5. Проведение одноразовых, многообразных консультаций для обучающихся	По необходимости
6. Связь с родителями и учителями: — присутствие на занятиях, — родительские собрания, — беседы и консультации, взаимодействие с целью выработки единой направленности в работе.	В течение учебного года
7. Консультативная работа: — консультации для учителей, — консультации для родителей.	В течение учебного года
8. Пропаганда логопедических знаний: выступления на учительских конференциях, на МО начальных классов, на школьных педсоветах, на родительских собраниях и т.д.	По необходимости
9. Изготовление дидактического и наглядного материала. Работа по оснащению и оформлению кабинета.	В течение учебного года
10. Повышение деловой квалификации: научно-практические конференции, семинары и методические объединения различного уровня; мероприятия на базе СПб АППО, РГПУ им.А.И.Герцена.	По плану
11. Организационная работа: - ведение документации: — Журнал логопедического пункта.	Ежедневно

— Журнал обследования.	К 01.10
— Списки зачисленных детей.	К 15.09
— Речевые карты.	К 01.11
— Рабочие программы	К 15.09
— Составление годового отчёта о работе.	С 16.05 по 25.05

Учитель-логопед _____